

御見積書・御請求書の発行依頼書

【 公益財団法人 産業教育振興中央会 『賠償責任保険制度』『傷害保険制度』 】

(株) 第一成和事務所 御中

下記の通り 見積書 請求書 の発行をお願いいたします。

【注意事項】

- 作成した御見積書・御請求書はFAXではお送りできかねます。
お急ぎの場合はメールでお送りいたしますので、メールでご依頼ください。
- **12時まで**にご依頼いただいたものは当日中に作成、発送いたします。
- ご加入の申込みにつきましてはFAXではお受付できませんので、加入依頼書(原本)は必ずご郵送くださいますようお願いいたします。

◆ 申込年月日 | 年 月 日 |

見積書 宛名 | _____ | 作成日 無 有 (当社作成日※)

請求書 宛名 | _____ | 作成日 無 有 (当社作成日※)

学 校 名 | _____ |

学校担当者名 | _____ | 連絡先 (TEL) | _____ |

送付先住所 上記学校 (申込学校) と同じ その他
〒 _____ |

送付先宛名 | _____ |

TEL | | (| |) | |

その他事項 (見積書・請求書作成上の注意事項等) や、傷害保険 (短期・長期活動) の内容を含む場合は、口数・活動期間あたりの人数を以下にご記入ください。(例: 1口×延べ活動日数15日の場合→1口×4日×3人、1口×3日×1人のような形でご記入ください。)

2018年7月より産業教育振興中央会のホームページからも

見積書・請求書の発行依頼ができるようになりました。ぜひご活用くださいませ。

〒103-8214 東京都中央区日本橋久松町 11-6-日本橋TSビル 8F

(株)第一成和事務所 FAX 03 (3667) 9037 メール seiwa@d-seiwa.co.jp

御見積書・御請求書の発行は、本発行依頼書および**当該保険の加入依頼書のコピー**を添えて上記宛てにFAX、メールまたは郵送にてご依頼ください。